Museo e Real Bosco di Capodimonte

MIBAC-MU-CAP
REP. DECRETI
DEL 12.11.2018 N. 404

OGGETTO: Determina a contrarre *per la fornitura di Strumentazione per la digitalizzazione dell'Ufficio Documentazione Opere d'Arte con procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio del minor prezzo ai sensi dall'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016;*

- **Iniziativa su MePA: " BENI" - Area Merceologica:** *"Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio"*
- **Ufficio Redattore:** *Dipartimento per l'Informatica e l'Innovazione Digitale* ;
- **Punto Ordinante:** *Direttore Generale Dott. Sylvain Bellenger;*
- **Responsabile del Procedimento:** *Funzionario Informatico Gennaro Martano;*
- **Proponente:** *Funzionario Responsabile Ufficio Documentazione Opere d'Arte Dott.ssa Alessandra Rullo*
- **Il codice C.I.G. è il seguente: Z0B258849F**
- **Impegno stimato: €. 12.206,10 IVA compresa**
- **Riferimento Contabilità Finanziaria:** *Anno 2018 – Capitolo 2.1.2.040 Articolo 2.02.01.07.999/A*

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA la Legge 29 ottobre 1984, n. 720 e s.m.i. riguardante l'istituzione del sistema di tesoreria unica per enti ed organismi pubblici;
VISTA la Legge 7 Agosto 1990, n.241 e s.m.i.;
VISTO il D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 e s.m.i. T.U. in materia bancaria e creditizia;
VISTO il D. Lgs. n. 368 del 20 ottobre 1998 e s.m.i. istitutivo del MiBACT;
VISTA la Legge 488/1999 che ha introdotto nell'ordinamento il c.d. programma per la razionalizzazione degli acquisti della P.A ;
VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici;
VISTO D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 per il funzionamento amministrativo contabile e la disciplina del servizio di cassa degli Istituti dotati di autonomia gestionale;
VISTO il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i. recante il "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio";
VISTO il D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTO il D.M. 4 Agosto 2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per quanto in vigore;
VISTO il D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i (Codice delle leggi antimafia);
VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella p.a.);
VISTO il D. P. C. M. n. 171 del 29/08/2014 per il Regolamento di organizzazione del MIBACT;
VISTO il D.M. 23/12/2014 riguardante l'organizzazione ed il funzionamento dei musei statali;
VISTO D.lgs. 50/2016 coordinato dal D.lgs 56/2017;
VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità nazionale anticorruzione di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" (GU n. 274 del 23 novembre 2016);
PERVENUTA con **prot. N 0003540 del 25/09/2018** la richiesta di acquisto di materiale informatico, per le esigenze dell'Ufficio Documentazione Opere d'Arte, a firma del funzionario responsabile della struttura Dott.ssa Alessandra Rullo che, trasmessa con apposita firma in calce del Direttore Generale Dott. Sylvain Bellenger che ne ha approvato la fornitura;
PRESO ATTO della necessità per l'Amministrazione procedente di approvvigionare i suddetti beni/servizi per le esigenze di ricerca e di didattica dell'Ufficio Documentazione, facilitando la digitalizzazione e l'archiviazione dei file creati sugli altri supporti IMac e di disporre dei programmi professionali di grafica e video in uso nel gruppo di ricerca;
VISTO il decreto Rep. **N° 351 del 16/10/2018** con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento al funzionario informatico Gennaro Martano e successiva proposta prot. MIBAC-MU-CAP 0004297 del 12/11/2018 approvata dal Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte Dott. Sylvain Bellenger;

MiBAC MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
Museo e Real Bosco di Capodimonte

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

VISTO che:

- il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 2012 prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionale;
- che il ricorso al Mercato elettronico gestito da Consip garantisce e rispetta i principi individuati dall'art. 30 del D.Lgs 50/2006 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – quali l'economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità;
- sul Mercato Elettronico della P.A. è attivo il bando "BENI" il quale prevede l'Area Merceologica "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" attinente all'oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
- in data 06.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata " Trattativa diretta";
- la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale R.D.O, rivolta al singolo operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- la "Trattativa diretta" indirizzata ad un singolo fornitore risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) - D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. e Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 - D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. - la modalità di acquisto tramite " Trattativa diretta" riduce la tempistica permettendo procedure più immediate per la fornitura o del servizio;
- per i beni oggetto della fornitura non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA e che gli stessi rivestono caratteristiche standardizzate presenti sul MEPA;
- quanto stabilito dall'ANAC nella Linea Guida n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, la selezione dell'operatore economico deve avvenire sulla base di criteri oggettivi, che garantiscano tempi rapidi nella scelta, la par condicio e l'assenza di precedenti affidamenti a garanzia del principio di rotazione degli incarichi;
- quanto richiamato al punto 4.3.1. dell'ANAC, in ordine al principio di concorrenza, e che è possibile avviare, mediante trattativa diretta, una procedura negoziata confrontando i prezzi offerti di due o più operatori economici iscritti nella piattaforma Consip - Mercato Elettronico nell'area merceologica **"Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio"**;
- sulla base dei costi medi di mercato, il prezzo stimato da porre a base d'asta è di € 10.005,00 (euro: diecimilacinque/00) IVA ESCLUSA;
- la fornitura, è congrua e soddisfacente in termini di efficienza ed economia e risulta corrispondente alle esigenze di questa Amministrazione;
- sono state valutate le clausole negoziali essenziali contenute nel Bando MePA di riferimento;
- l'importo massimo stimato rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, sono rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- trattandosi di appalto di mera fornitura, non sono previsti rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D.lgs.81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n.3 del 5.03.2008;
- il possesso dei requisiti di ordine generale, ovvero l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, si intende dichiarato a norma del D.P.R. 445/2000 in forza dell'iscrizione al Mercato elettronico di Consip;

DATO ATTO che il costo complessivo pari ad **€. 12.206,10 IVA INCLUSA** trova imputazione e copertura sul **Capitolo 212040 Articolo 2.02.01.07.999/A** del vigente esercizio finanziario;
VISTO che è stato acquisito il seguente codice **CIG Z0B258849F;**
CONSIDERATO che il collegio dei revisori, con verbale n. 110 del 05/01/2018 ha preso atto delle risultanze del totale a pareggio delle entrate e delle uscite per l'anno 2018 ed ha espresso parere favorevole;

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

Capodimonte Museo e Real Bosco

VISTO il Decreto MiBACT-DG-MU Rep 174 del 21/02/2018, trasmesso con nota protocollo mibac-dg-mu serv_I 2639 del 21/02/2018 C.I 22.07.01/44 acquisito con protocollo interno mibact mu-cap 842 del 23/2/2018 cl. 22.07.01/3.3 è stato approvato l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2018 del Museo e Real Bosco di Capodimonte;
VISTA la determina di variazione del fondo di riserva Rep. 123 del 06/04/2018;
RITENUTO per quanto indicato in premessa, dover prenotare impegno di spesa sul **cap. Capitolo 2.1.2.040 Articolo 2.02.01.07.999/A "acquisizione di hardware nac"** che presenta la necessaria disponibilità, per complessivi **€. 12.206,10 IVA INCLUSA** riservandosi il perfezionamento con l'aggiudicazione definitiva;
DATO ATTO che i dati relativi al presente affidamento, verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto con le modalità stabilite all'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e dall'art. 1, comma 32, della Legge Anticorruzione, e nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003 e delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation) Reg. UE 2016/679 nonché di quanto previsto dal D. Lgs. n. 101/2018;

DETERMINA

1. **di dichiarare** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di approvare** di approvare la procedura e la documentazione predisposta dal RUP per la fornitura di fornitura della strumentazione per la digitalizzazione del Centro Documentazione Opere d'Arte del Museo e Real Bosco di Capodimonte in particolare;
3. **di avviare** procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. con lo strumento della trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con il criterio del minor prezzo ai sensi dall'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016la consultando almeno due operatori economici;
4. **di dare** atto che il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma mepa e conterrà i dati della trattativa diretta e i dati dell'offerta presentata dall'O.E., secondo le Regole del Sistema di e-procurement e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;
7. **d'imputare,** ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, sul Bilancio 2018 del Museo e Real Bosco di Capodimonte **Capitolo 2.1.2.040 Articolo 2.02.01.07.999/A** l'importo stimato di €. €. 12.206,10 IVA compresa, e di dare atto che il relativo impegno di spesa sarà perfezionato successivamente all'aggiudicazione definitiva della fornitura di cui in oggetto;
8. **di acquisire,** all'atto di stipula, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50.2016 e s.m.i., al seguente link: https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it, firmato digitalmente;
9. **di accertare** la regolarità contributiva (DURC);
10. **di dare atto** che l'affidatario del servizio, con l'accettazione del presente affidamento, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.
11. **di disporre,** nel rispetto di quanto stabilito del D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, che il presente atto sia pubblicato sul sito web del Museo di Capodimonte alla sezione amministrazione trasparente
12. **d'inoltrare** il presente atto all'Ufficio Bilancio e Programmazione per la registrazione della prenotazione di spesa ed alla Direzione Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

09 NOV. 2018

Visto : IL RUP
Funzionario Informatico
Gennaro Martano

IL DIRETTORE GENERALE
Sylvain Bellenger

MiBAC MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
Museo e Real Bosco di Capodimonte

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su